

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Российский университет транспорта"

Институт экономики и финансов

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки магистров



Учебный план, как компонент образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.03 - Управление персоналом, утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ) Тимониным В.С.

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Стратегическое управление персоналом

Кафедра № 130 - «Экономика труда и управление человеческими ресурсами»

Квалификация: Магистр
Программа подготовки: магистратура
Форма обучения: очная
Срок обучения: 2г

Идентификационный номер 4340668-2025

Образовательный стандарт № 197/a
от 10.03.2021

Типы задач профессиональной деятельности

- научно-исследовательский, организационно-управленческий

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления

А.И. Пушкин

Директор института

Ю.И. Соколов

Заведующий кафедрой

И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической комиссии

М.В. Исиханян

Учебный план в виде электронного документа выгружен из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11992
Подписал: заместитель начальника УМУ Андриянов Сергей Сергеевич
Дата: 15.05.2025

1. Примерный график учебного процесса

[illegible]

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом. Направленность (профиль): Стратегическое управление персоналом - прием 2025 года

2. План (курсы 1 и 2)

Индекс	Наименование	Формы контроля									Часов				ЗЕТ	Курс 1										Курс 2										Кафедра	Код					
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные	Рефераты	Эссе	РГР	Всего	в том числе				Семестр 1					Семестр 2					Семестр 3					Семестр 4											
												Лек	Лаб	Пр		ТП	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего			Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ
	Итого	8	16			5					3168	256		432		88	1044	64		144		29	1152	128		144		32	972	64		144		27								
Б1	Блок 1 "Дисциплины (модули)"	8	14			5					3024	224		400		84	1044	64		144		29	1008	96		112		28	972	64		144		27								
Б1.01	Профессиональные и кросс-культурные коммуникации на иностранном языке		1								108			16		3	108			16		3																	Лин	39		
Б1.02	Организационный дизайн		1								144	16		16		4	144	16		16		4																	ЭТиУЧР	130		
Б1.03	Основы научно-исследовательской деятельности в области управления персоналом		1								144			32		4	144			32		4																	ЭТиУЧР	130		
Б1.04	Психология управления персоналом		1								144	8		16		4	144	8		16		4																	ЭТиУЧР	130		
Б1.05	Нормативно-правовое регулирование трудовых отношений	1									180	16		16		5	180	16		16		5																	ЭТиУЧР	130		
Б1.06	Стратегия управления человеческими ресурсами	1				1					180	16		32		5	180	16		32		5																	ЭТиУЧР	130		
Б1.07	Развитие корпоративной культуры и бренда работодателя		1								144	8		16		4	144	8		16		4																	ЭТиУЧР	130		
Б1.08	Технологии управления обучением и развитием персонала	2				2					180	16		16		5						180	16		16		5												ЭТиУЧР	130		
Б1.09	Современные технологии подбора персонала		2								108	16		16		3						108	16		16		3												ЭТиУЧР	130		
Б1.10	Исследование рынка труда и стратегическое планирование персонала		2								144	8		16		4						144	8		16		4												ЭТиУЧР	130		
Б1.11	HR-бюджетирование		2								108	16		16		3						108	16		16		3												ЭТиУЧР	130		
Б1.12	Управление совокупным вознаграждением персонала	2				2					180	16		16		5						180	16		16		5												ЭТиУЧР	130		
Б1.13	Личная эффективность HR-менеджера		3								108			16		3												108			16		3						ЭТиУЧР	130		
Б1.14	Проектный HR-менеджмент	3									108	8		16		3												108	8		16		3						ЭТиУЧР	130		
Б1.15	Управление социальным развитием персонала		3								108	8		16		3												108	8		16		3						ЭТиУЧР	130		
Б1.16	Стратегия устойчивого развития		3								108			16		3												108			16		3						ЭТиУЧР	130		

[illegible]

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом. Направленность (профиль): Стратегическое управление персоналом - прием 2025 года

2. План (практики, ГИА)

Индекс	Наименование	Курс	Зачеты с оценкой	Распр	Часов			ЗЕТ	Семестр 1				Семестр 2				Кафедра	Код кафедры		
					Всего	СР	Ауд		Неделя	Часов			ЗЕТ	Неделя	Часов				ЗЕТ	
										Итого	СР	Ауд			Итого	СР				Ауд
	Итого		6		1296			36						24	1296			36		
Б2	Блок 2 "Практика"		6		648			18						12	648			18		
Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа		2		108			3						2	108			3		
		1	2	Нет															ЭТиУЧР	130
		1	2	Нет	108			3						2	108			3	ЭТиУЧР	130
Б2.02(П)	Профессиональная практика		2		216			6						4	216			6		
		2	4	Нет															ЭТиУЧР	130
		2	4	Нет	216			6						4	216			6	ЭТиУЧР	130
Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)		2		324			9						6	324			9		
		2	4	Нет															ЭТиУЧР	130
		2	4	Нет	324			9						6	324			9	ЭТиУЧР	130
Б3	Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"				648			18						12	648			18		
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				648			18						12	648			18		
		2		Нет	648			18						12	648			18	ЭТиУЧР	130

3. Сводные данные

[illegible][illegible]

4. Матрица компетенций (по компетенциям)

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
1.1.	Б1.03	Основы научно-исследовательской деятельности в области управления персоналом
1.2.	Б1.06	Стратегия управления человеческими ресурсами
1.3.	Б1.16	Стратегия устойчивого развития
1.4.	ФТД.02	Сбалансированная система показателей
2.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
2.1.	Б1.14	Проектный HR-менеджмент
2.2.	Б1.17	Проектирование цифровых технологий в сфере управления человеческим капиталом
3.	УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
3.1.	Б1.04	Психология управления персоналом
3.2.	Б1.13	Личная эффективность HR-менеджера
3.3.	Б1.ДВ.02.02	Управление кадровой безопасностью
3.4.	ФТД.01	Психология бизнеса и предпринимательства
4.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
4.1.	Б1.01	Профессиональные и кросс-культурные коммуникации на иностранном языке
5.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
5.1.	Б1.01	Профессиональные и кросс-культурные коммуникации на иностранном языке
5.2.	Б1.ДВ.03.02	Современные методы мотивации и стимулирования персонала
6.	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
6.1.	Б1.13	Личная эффективность HR-менеджера
7.	ОПК-1	Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях
7.1.	Б1.03	Основы научно-исследовательской деятельности в области управления персоналом
7.2.	Б1.04	Психология управления персоналом
7.3.	Б1.05	Нормативно-правовое регулирование трудовых отношений
7.4.	Б1.06	Стратегия управления человеческими ресурсами
7.5.	Б1.07	Развитие корпоративной культуры и бренда работодателя
7.6.	Б1.09	Современные технологии подбора персонала
7.7.	Б1.10	Исследование рынка труда и стратегическое планирование персонала
7.8.	Б1.12	Управление совокупным вознаграждением персонала
7.9.	Б1.15	Управление социальным развитием персонала
7.10.	Б1.16	Стратегия устойчивого развития
7.11.	Б1.18	Эффективность управления персоналом
7.12.	Б1.ДВ.03.01	Современные HR-тренды и методы управления персоналом
8.	ОПК-2	Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач
8.1.	Б1.10	Исследование рынка труда и стратегическое планирование персонала
8.2.	Б1.11	HR-бюджетирование
8.3.	Б1.ДВ.01.01	HR-аналитика

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
8.4.	Б1.ДВ.01.02	Статистика труда
9.	ОПК-3	Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность
9.1.	Б1.02	Организационный дизайн
9.2.	Б1.06	Стратегия управления человеческими ресурсами
9.3.	Б1.08	Технологии управления обучением и развитием персонала
9.4.	Б1.12	Управление совокупным вознаграждением персонала
9.5.	Б1.14	Проектный HR-менеджмент
9.6.	Б1.15	Управление социальным развитием персонала
9.7.	Б1.18	Эффективность управления персоналом
9.8.	Б1.19	Человеческий капитал транспорта
10.	ОПК-4	Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации
10.1.	Б1.02	Организационный дизайн
10.2.	Б1.14	Проектный HR-менеджмент
11.	ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
11.1.	Б1.17	Проектирование цифровых технологий в сфере управления человеческим капиталом
11.2.	Б1.ДВ.01.01	HR-аналитика
12.	ПК-1	Способен с использованием аналитических инструментов и цифровых технологий разрабатывать предложения по обеспечению персоналом, формированию систем оценки, развития, оплаты труда, корпоративным социальным программам и социальной политике
12.1.	Б1.03	Основы научно-исследовательской деятельности в области управления персоналом
12.2.	Б1.06	Стратегия управления человеческими ресурсами
12.3.	Б1.08	Технологии управления обучением и развитием персонала
12.4.	Б1.12	Управление совокупным вознаграждением персонала
12.5.	Б1.14	Проектный HR-менеджмент
12.6.	Б1.15	Управление социальным развитием персонала
12.7.	Б1.17	Проектирование цифровых технологий в сфере управления человеческим капиталом
12.8.	Б1.18	Эффективность управления персоналом
12.9.	Б1.ДВ.01.01	HR-аналитика
12.10.	Б1.ДВ.01.02	Статистика труда
12.11.	Б1.ДВ.02.01	Оценка персонала и управление производительностью
12.12.	Б1.ДВ.03.01	Современные HR-тренды и методы управления персоналом
13.	ПК-2	Способен разрабатывать корпоративную политику, планы, программы, процедуры и технологии по управлению персоналом в условиях цифровой трансформации
13.1.	Б1.02	Организационный дизайн
13.2.	Б1.03	Основы научно-исследовательской деятельности в области управления персоналом
13.3.	Б1.06	Стратегия управления человеческими ресурсами
13.4.	Б1.08	Технологии управления обучением и развитием персонала
13.5.	Б1.09	Современные технологии подбора персонала
13.6.	Б1.12	Управление совокупным вознаграждением персонала
13.7.	Б1.14	Проектный HR-менеджмент
13.8.	Б1.18	Эффективность управления персоналом
13.9.	Б1.ДВ.01.01	HR-аналитика
13.10.	Б1.ДВ.02.01	Оценка персонала и управление производительностью

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
13.11.	Б1.ДВ.03.02	Современные методы мотивации и стимулирования персонала

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом. Направленность (профиль): Стратегическое управление персоналом - прием 2025 года

4. Матрица компетенций (по дисциплинам)

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
1	Б1.ДВ.01.01	HR-аналитика	ОПК-2, ОПК-5, ПК-1, ПК-2
2	Б1.ДВ.01.02	Статистика труда	ОПК-2, ПК-1
3	Б1.01	Профессиональные и кросс-культурные коммуникации на иностранном языке	УК-4, УК-5
4	Б1.02	Организационный дизайн	ОПК-3, ОПК-4, ПК-2
5	Б1.ДВ.02.02	Управление кадровой безопасностью	УК-3
6	Б1.ДВ.02.01	Оценка персонала и управление производительностью	ПК-1, ПК-2
7	Б1.ДВ.03.02	Современные методы мотивации и стимулирования персонала	УК-5, ПК-2
8	Б1.ДВ.03.01	Современные HR-тренды и методы управления персоналом	ОПК-1, ПК-1
9	Б1.03	Основы научно-исследовательской деятельности в области управления персоналом	УК-1, ОПК-1, ПК-1, ПК-2
10	Б1.04	Психология управления персоналом	УК-3, ОПК-1
11	Б1.05	Нормативно-правовое регулирование трудовых отношений	ОПК-1
12	Б1.06	Стратегия управления человеческими ресурсами	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-2
13	Б1.07	Развитие корпоративной культуры и бренда работодателя	ОПК-1
14	Б1.08	Технологии управления обучением и развитием персонала	ОПК-3, ПК-1, ПК-2
15	Б1.09	Современные технологии подбора персонала	ОПК-1, ПК-2
16	Б1.10	Исследование рынка труда и стратегическое планирование персонала	ОПК-1, ОПК-2
17	Б1.11	HR-бюджетирование	ОПК-2
18	Б1.12	Управление совокупным вознаграждением персонала	ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-2
19	Б1.13	Личная эффективность HR-менеджера	УК-3, УК-6
20	Б1.14	Проектный HR-менеджмент	УК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2
21	Б1.15	Управление социальным развитием персонала	ОПК-1, ОПК-3, ПК-1
22	Б1.16	Стратегия устойчивого развития	УК-1, ОПК-1
23	Б1.17	Проектирование цифровых технологий в сфере управления человеческим капиталом	УК-2, ОПК-5, ПК-1
24	Б1.18	Эффективность управления персоналом	ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-2
25	Б1.19	Человеческий капитал транспорта	ОПК-3
26	Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа	ОПК-5, ПК-2
27	Б2.02(П)	Профессиональная практика	ПК-1, ПК-2
28	Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	ПК-1, ПК-2
29	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2
30	ФТД.01	Психология бизнеса и предпринимательства	УК-3
31	ФТД.02	Сбалансированная система показателей	УК-1